



รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

Improvement Plan

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยนครพนม

ประจำปีการศึกษา 2558

งานประกันคุณภาพการศึกษา

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 7/2559 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2559

คำนำ

งานประกันคุณภาพการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้จัดทำรายงานผลดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 เพื่อเป็นการรายงานการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการของคณะ และสอดคล้องกับตัวชี้วัดของ สมศ. สกอ. และ ก.พ.ร. โดยได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปี 2557 และดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เป็นไปตามกรอบที่กำหนดเพื่อพัฒนาระบบและกลไกการดำเนินงานของคณะให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

งานประกันคุณภาพการศึกษา
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำนำ

1 ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม	1
---	---

2 ส่วนที่ 2

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557	
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม	4
ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบ จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	
ประจำปีการศึกษา 2557	7

3 ส่วนที่ 3

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558	
ระดับคณะ	
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	9
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	11
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	12
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	13
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558	
ระดับหลักสูตร	
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	30
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม	34
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.) สาขาวิชานิติศาสตร์	37

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement plan)	40
--	----

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

1. ความเป็นมาและสภาพปัจจุบันของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม เดิมเป็นคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สถาบันราชภัฏนครพนม ตามราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่มที่ 118 ตอนที่ 59 ก วันที่ 20 กรกฎาคม พุทธศักราช 2544 ต่อมาได้มีการปรับสถาบันราชภัฏเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏด้วยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช 2547 ได้ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม 121 ตอนที่ 23 ก ลงวันที่ 14 มิถุนายน พุทธศักราช 2547 จึงมีผลให้สถาบันราชภัฏนครพนมได้รับการยกฐานะขึ้นเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน พุทธศักราช 2547

หลังจากการดำเนินงานในฐานะมหาวิทยาลัยราชภัฏมาระยะหนึ่ง รัฐบาลมีนโยบายในการตั้งมหาวิทยาลัยนครพนม โดยการหลอมหลวมสถาบันศึกษาในจังหวัดนครพนมให้มาอยู่ในสังกัดเดียวกัน ดังนั้น จึงกำหนดนโยบายให้รวมมหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม วิทยาเขตนครพนม วิทยาลัยเทคนิคนครพนม วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครพนม วิทยาลัยการอาชีพธาตุพนม วิทยาลัยการอาชีพนาหว้า และวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี มาจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยนครพนม โดยได้ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนที่ 75 ก ลงวันที่ 1 กันยายน 2548 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงมีสถานะเป็นคณะหนึ่งในมหาวิทยาลัยนครพนมนับแต่นั้น

2. ปรัชญา

พัฒนาองค์ความรู้ ควบคู่คุณธรรม สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น สัมพันธ์อนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง

3. วิสัยทัศน์

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นคณะชั้นนำที่มุ่งผลิตบัณฑิตด้านภาษาและสังคมศาสตร์ บนฐานการวิจัยและบริการวิชาการ ในอนุภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง

ข้อความอธิบายวิสัยทัศน์

- 1) องค์กรแห่งการเรียนรู้ หมายถึง เป็นองค์กรที่มีการสร้างช่องทางให้เกิดการถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน ภายในระหว่างบุคลากร ควบคู่ไปกับการรับความรู้จากภายนอก เป้าประสงค์สำคัญ คือ เอื้อให้เกิดโอกาสในการหาแนวปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practices) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและสร้างเป็นฐานความรู้ที่เข้มแข็ง (Core competence) ขององค์กร เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา
- 2) คณะชั้นนำ หมายถึง ชั้นนำในอนุภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง
- 3) ในอนุภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง หมายถึง กลุ่มประเทศ 6 ประเทศ คือ ไทย ลาว พม่า กัมพูชา เวียดนาม จีนตอนใต้

4. พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิต สู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ มีความสามารถทางวิชาการและทักษะวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ
2. พัฒนาการวิจัย ผลงานวิจัยที่สร้างสรรค์เกิดประโยชน์กับการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติพันธกิจอื่นๆของคณะ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ
3. พัฒนาการให้บริการวิชาการแก่สังคมที่ทันสมัย ทั้งในและนอกประเทศ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนของสังคมและประเทศชาติ
4. ส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน พัฒนา เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. การบริหารจัดการที่ดีด้วยหลักธรรมาภิบาล มี 4 ข้อสนับสนุน ดังนี้
 - 1) พัฒนาการบริหารและการจัดการบนฐานความรู้และนวัตกรรม ยึดหลักธรรมาภิบาล การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดกับทุกภาคส่วนอย่างมีดุลยภาพ
 - 2) พัฒนาศักยภาพการเงินและงบประมาณเชิงการบริหาร จัดการด้านการเงินที่เน้นความโปร่งใส ความถูกต้อง ใช้เม็ดเงินอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด มีแผนการใช้จ่ายเงินที่สะท้อนความต้องการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ จัดสรรงบประมาณและจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบทุกพันธกิจ มีระบบตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 3) พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ มีการควบคุมดูแลปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ มีการพัฒนานวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพของคณะ
 - 4) ยกกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของคณะให้สูงขึ้นทัดเทียมกับนานาชาติในระดับภูมิภาคและนอกภูมิภาค เสริมสร้างความร่วมมือและมีเป้าหมายร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเป็นการเชื่อมโยงการดำเนินงานสู่การพัฒนาคุณภาพร่วมกัน

5. เป้าประสงค์

1. บัณฑิตมีความรู้ด้านภาษา และสังคมศาสตร์ตามคุณสมบัติบัณฑิตอันพึงประสงค์
2. นักวิจัยใหม่ได้รับการพัฒนาและมีผลงานทางวิชาการ
3. มีเครือข่ายการบริการวิชาการในชุมชนสังคมประเทศและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง
4. มีแหล่งอนุรักษ์ พัฒนาเผยแพร่ สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. การบริหารทางการเงินที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

6. เอกลักษณ์มหาวิทยาลัยนครพนม

“เสริมสร้างความรู้ สู่อนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง”

7. อัตลักษณ์ “3C” มหาวิทยาลัยนครพนม

ระดับอุดมศึกษา

1. มีสมรรถนะตามสาขาวิชาชีพ (Competency)
2. มีความสามารถในการสื่อสารภาษาในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง (Communication)
3. เป็นบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจวัฒนธรรมของท้องถิ่น สังคม อนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง (Cultural Understanding)

8. นโยบายการประกันคุณภาพ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

1. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ ทั้งในระดับหลักสูตรและคณะ
2. ส่งเสริมให้มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ โดยความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่ายทุกหลักสูตรภายในคณะ
3. ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะ มีการจัดทำเอกสารคู่มือการประกันคุณภาพ การเขียนรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร การเขียนรายงานการประเมินตนเอง การตรวจสอบตนเอง มีการประเมินคุณภาพภายใน โดยคณะกรรมการที่มาจากบุคลากรภายในคณะ ภายในมหาวิทยาลัย และจากองค์กรภายนอก
4. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาความร่วมมือภายในคณะ ระหว่างคณะ และองค์กรอื่น เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพิ่มประสบการณ์ พัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา
5. ส่งเสริมให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ มีความเป็นอิสระเชิงวิชาการ สอดคล้องกับนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย
6. ส่งเสริมการนำข้อมูลสารสนเทศ และผลจากการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของคณะ
7. ส่งเสริมการจัดทำฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ ทั้งระดับหลักสูตรและคณะ
8. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อสาธารณชน

ส่วนที่ 2

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2557 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ผลการประเมินคุณภาพภายใน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2557 คณะผู้ประเมินสรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ รายละเอียด ดังนี้

ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

ตาราง ป 1 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษารายองค์ประกอบและรายตัวบ่งชี้

ประเภทสถาบัน ☒ กลุ่ม ข สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี

องค์ประกอบ คุณภาพ	เป้าหมาย	คะแนน ประเมินตนเอง	ผลการ ดำเนินงาน จากการประเมิน ของกรรมการ	บรรลุ เป้าหมาย ✓ = บรรลุ ✗ = ไม่บรรลุ	คะแนนประเมิน โดยคณะกรรมการ (ตามเกณฑ์ สกอ.)	หมายเหตุ (เหตุผลของการ ประเมินที่ต่างจากที่ ระบุใน SAR)
องค์ประกอบที่ 1						
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	4.00 คะแนน	0.61	0.61	✗	0.61	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ร้อยละ 20	ร้อยละ 23.77	ร้อยละ 23.77	✓	2.97	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	ร้อยละ 20	ร้อยละ 7.38	ร้อยละ 7.38	✗	0.62	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	3.00 คะแนน	0.00 คะแนน	0.00 คะแนน	✗	0.00	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	5 ข้อ	6 ข้อ	4 ข้อ	✗	3.00	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6	5 ข้อ	6 ข้อ	3 ข้อ	✗	3.00	พอใช้
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 1					1.60	ต้องปรับปรุง
องค์ประกอบที่ 2						
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	6 ข้อ	6 ข้อ	3 ข้อ	✗	3.00	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	3.50 คะแนน	47,223.58 บ./คน	75,525.47 บ./คน	✓	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	3.00 คะแนน	ร้อยละ 15.74	ร้อยละ 26.56	✓	5.00	ดีมาก
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 2					4.33	ดี
องค์ประกอบที่ 3						
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	5 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5.00	ดีมาก
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 3					5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 4						
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	5 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5.00	ดีมาก
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 4					5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 5						
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	5 ข้อ	6 ข้อ	3 ข้อ	✗	3.00	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	5 ข้อ	5 ข้อ	4 ข้อ	✗	3.00	พอใช้
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 5					3.00	พอใช้
เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ					3.02	พอใช้

ตาราง ป 2 ตารางวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคณะ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	ตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1	6	1.20	3.00	0.61	1.70	ระดับต้องปรับปรุง
2	3	5.00	3.00	5.00	4.33	ระดับดี
3	1	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
4	1	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
5	2	-	3.00	-	3.00	ระดับพอใช้
รวมตัวบ่งชี้	13	4	7	2		
ผลการประเมิน		2.15	3.57	2.81	3.02	ระดับพอใช้
		ระดับ ต้องปรับปรุง	ระดับดี	ระดับพอใช้		

* ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร

ตารางที่ ป.3 ผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

มาตรฐานอุดมศึกษา	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I	P	O	รวม	0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
มาตรฐานที่ 1	1.20	3.57	0.61	2.65	การดำเนินงานระดับพอใช้
มาตรฐานที่ 2 ข	5.00	-	5.00	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกมาตรฐาน	2.15	3.57	2.81	3.02	การดำเนินงานระดับพอใช้
ผลการประเมิน	การดำเนินงานต้อง ปรับปรุง	การดำเนินงานระดับดี	การดำเนินงานระดับ พอใช้		

ตารางที่ ป.4 ผลการประเมินตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ

มุมมองด้านการบริหารจัดการ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I	P	O	รวม	
					0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1. ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1.20	3.57	0.61	2.65	การดำเนินงานระดับพอใช้
2. ด้านบุคลากรการเรียนรู้และนวัตกรรม	5.00	-	5.00	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมุมมอง	2.15	3.57	2.81	3.02	การดำเนินงานระดับพอใช้
ผลการประเมิน	การดำเนินงานต้องปรับปรุง	การดำเนินงานระดับดี	การดำเนินงานระดับพอใช้		

ตารางที่ ป.5 ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา
ประเภทสถาบัน : กลุ่ม ข สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี

มุมมองด้านการบริหารจัดการ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I	P	O	รวม	
					0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1. มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา	-	-	-		
1. มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา	1.20	3.57	0.61	2.65	การดำเนินงานระดับพอใช้
(2) ด้านวิชาการ	5.00	-	5.00	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
2. มาตรฐานด้านการดำเนินการตามภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา	-	-	-		
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมาตรฐาน	2.15	3.57	2.81	3.02	การดำเนินงานระดับพอใช้
ผลการประเมิน	การดำเนินงานต้องปรับปรุง	การดำเนินงานระดับดี	การดำเนินงานระดับพอใช้		

ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบ
จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต

1. ควรเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน TQF
2. ควรส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ศึกษาต่อระดับปริญญาเอกให้มากขึ้น
3. ควรกระตุ้นส่งเสริมอาจารย์ ทำผลงานทางวิชาการ เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
4. ควรวิเคราะห์อัตรากำลังให้เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน TQF

องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ

1. การประเมินผลความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผน ควรทำการปรับแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อปรับปรุงโครงการที่เลือกดีกว่าการประเมินและนำเสนอคณะกรรมการประจำปีงบประมาณอย่างเดียว

องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

1. หากมีโครงการตามแผนฯ ไม่สามารถปฏิบัติได้ เนื่องจากข้อจำกัดต่างๆ ที่เราควบคุมไม่ได้ ควรมีการทำการปรับปรุงแผนตั้งแต่นั้นๆ
2. การกำหนดความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนควรมีการกำหนดให้ชัดเจน

องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ

1. ควรปรับปรุงการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินให้ชัดเจนและตรงประเด็น
2. ควรปรับปรุงข้อมูลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยของแต่ละหลักสูตร โดยเพิ่มการวิเคราะห์สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน และการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขันให้ชัดเจน เพื่อสามารถนำไปใช้เพื่อการตัดสินใจที่เป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการหลักสูตรของคณะได้
3. ควรปรับปรุงวิธีการเขียนนำเสนอประเด็นเสี่ยง และเกณฑ์การพิจารณาโอกาสเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของความเสี่ยงให้ชัดเจนกว่าเดิม
4. การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล ควรเป็นการเสนอโดยผู้บริหาร และ /หรือผู้บริหาร(คณบดี/รองคณบดี) ได้ตรวจสอบยืนยันสิ่งที่เป็นการเสนอนั้นให้ชัดเจน รวมทั้งควรมีการเสนอผลการประเมินการดำเนินงานในแต่ละประเด็นว่ามีผลการบริหารจัดการในแต่ละประเด็นนั้นๆ จริง
5. ควรจัดทำแผนและดำเนินการจัดการความรู้ให้เต็มระบบ เพื่อให้สามารถยืนยันได้ว่าคณะฯเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และสามารถสนับสนุนให้สังคมไทยเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้/สังคมแห่งความรู้อย่างแท้จริง
6. ควรพัฒนาการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร และการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผน ให้เป็นไปตามมาตรฐานของระบบ

7. ควรพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของ โดยอย่างน้อยควรมีการดำเนินการ ดังนี้

7.1 จัดทำคู่มือดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะ ที่เฉพาะและชัดเจน ให้สามารถใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะอย่างแท้จริง (มีการกำหนดตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมายมีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ มีการติดตามตรวจสอบ และมีการประเมินผลการดำเนินงาน เป็นระยะๆ)

7.2 มีการพัฒนาให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารของคณะ อย่างแท้จริง

7.3 มีการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานพัฒนาแต่ละตัวบ่งชี้อย่างชัดเจน

7.4 มีระบบและกลไกในการติดตามตรวจสอบการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

7.5 มีการประเมินผลการดำเนินงานตามปฏิทินและเสนอผลการดำเนินต่อคณะกรรมการประจำคณะ

7.6 นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะไปปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ในปีการศึกษาถัดไป

8. ควรเร่งรัดพัฒนาการบริหารจัดการให้ทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบผ่านการประเมินในองค์ประกอบที่ 1 ของการประเมินระดับหลักสูตร

9. ควรพัฒนาด้านการจัดทำแผนดำเนินงานของพันธกิจต่าง ๆ โดยนำผลการประเมินและ/หรือข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประจำคณะไปปรับใช้ปรับปรุงให้ชัดเจน โดยควรมีเอกสารแผนที่กล่าวข้างต้นเป็นเอกสาร หลักฐานยืนยันการดำเนินงานให้ทันเวลา (เป็นหลักฐานประกอบการรับการประเมินแต่ละปี)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement plan)
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา 2558

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 : ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	ควรเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐาน TQF	ในปีงบประมาณ 2559 คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ เพิ่มกรอบอัตราอาจารย์ที่มีคุณสมบัติตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน เพื่อให้สอดคล้อง กับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	ต.ค.58-ก.ย.59	-	ในปีงบประมาณ 2559 คณะฯได้ดำเนินการเปิด สอบพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ เงินรายได้ จำนวน 5 อัตรา ซึ่งใน 5 อัตรานี้ได้ ดำเนินการสอบเรียบร้อยแล้ว และได้ บุคลากรที่บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ จำนวน 3 คน ซึ่งมารายงานตัวแล้ว เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2559 จำนวน 1 คน และมารายงานตัว ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2559 จำนวน 2 คน และได้ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 2 คน รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานตั้งแต วันที่ 2 พฤษภาคม 2559 และวันที่ 1 มิถุนายน 2559	น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์ นายปิยรัตน์ บุตรศรี	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ และ บัณฑิตศึกษา รองคณบดี ฝ่ายบริหาร และวางแผน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 : อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	ควรส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ศึกษาต่อระดับปริญญาเอกให้มากขึ้น	มหาวิทยาลัยนครพนม ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกแก่อาจารย์และงานบุคลากร ประชาสัมพันธ์ประกาศการให้ทุนจากหน่วยงานภายในและภายนอก แจกทราบอาจารย์โดยทั่วกัน	ต.ค.58-ก.ย.59	-	มหาวิทยาลัยนครพนม ได้สนับสนุนทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก จำนวน 3 ทุน ในปัจจุบัน คณะฯ มีบุคลากรที่กำลังดำเนินการเรื่องขอลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกอยู่ ในส่วนทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยยังไม่มีการประกาศทุนการศึกษาต่อให้รับทราบ	นายปิยรัตน์ บุตรศรี	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 : อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	ควรกระตุ้นส่งเสริมอาจารย์ ทำผลงานทางวิชาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	โครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	ต.ค.58-ก.ย.59	23,432 บาท	คณะฯ ได้ดำเนินการประเมินผลการสอนของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการแล้ว จำนวน 6 คน ซึ่งขณะนี้อยู่ในช่วงการปรับแก้เอกสารประกอบการสอน และการรวบรวมผลงานวิจัย หรือตำรา เพื่อส่งในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป	นายปิยรัตน์ บุตรศรี น.ส.อาติมา โอภาส	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 : จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	ควรวิเคราะห์อัตราค่าจ้างให้เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน TQF	ในปีงบประมาณ 2559 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รับการจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และจะจ้างอาจารย์เพิ่มโดยใช้งบประมาณเงินรายได้	ต.ค.58-ก.ย.59	-	คณะฯ ได้รับการจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ครบถ้วน จำนวน 5 อัตรา ดังนี้ 1. สาขาวิชาการบริหารทั่วไป (รป.ม.) จำนวน 2 ตำแหน่ง 2. สาขาวิชาการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 ตำแหน่ง 3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จำนวน 1 ตำแหน่ง 4. สาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา จำนวน 1 ตำแหน่ง	นางชนิษฐา ศรีคงรักษ์ นางสภาพร คงเกษม น.ส.นันทกัต ดันโพธิ์ น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์ นายปิยรัตน์ บุตรศรี	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ และ บัณฑิตศึกษา รองคณบดี ฝ่ายบริหาร และวางแผน

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : การบริการวิชาการแก่สังคม

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	การประเมินผลความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนควรทำการก่อนการปรับแผนปฏิบัติราชการประจำปีเพื่อปรับปรุงโครงการที่เหลือน้อยกว่าการประเมินและนำเสนอคณะกรรมการประจำปีงบประมาณอย่างเดียว	งานบริการวิชาการแก่สังคม ดำเนินการประเมินผลความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2559 ทุกรายได้ไตรมาส และรายงานผลการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ต่อคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และดำเนินการปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการประจำปีถัดต่อไป	ต.ค.58-ก.ย.59	150,000 บาท	1. คณะฯ ได้ดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคมไปแล้ว จำนวน 6 โครงการ ได้แก่ 1. โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม 2. โครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่นักเรียน นักศึกษาและประชาชน 3. โครงการค่ายอาสาพัฒนาจากพี่สู่น้องโรงเรียน ดชด. ปีที่ 5	น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ และ บัณฑิตศึกษา

					4. โครงการสานสายใยรักความอบอุ่นด้านภัยหนาว 5. โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 6. โครงการบริการวิชาการที่บูรณาการกับงานวิจัย 2. คณะฯ ได้ดำเนินการประเมินผลความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2559 ของไตรมาสที่ 1/2559 และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2559		
--	--	--	--	--	--	--	--

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

หน่วยประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ
สกอ.	1. หากมีโครงการตามแผนฯ ไม่สามารถปฏิบัติได้เนื่องจากข้อจำกัดต่างๆ ที่เราควบคุมไม่ได้ ควรมีการทำการปรับปรุงแผนตั้งแต่นั้นๆ 2. การกำหนดความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนควรมีการกำหนดให้ชัดเจน	1. งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม จัดทำโครงการตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ครบและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ 2. งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม กำหนดความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ต.ค.58-ก.ย.59	100,000 บาท	1. โครงการศิลปวัฒนธรรมเครือข่ายอุดมศึกษา ระหว่างวันที่ 13-18 พฤศจิกายน 2558 งบประมาณ 20,000 บาท ผลการดำเนินงานได้ 4.50 มากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 2. โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและประเพณีไทย : วันออกพรรษา วันที่ 27 ตุลาคม 2558 งบประมาณ 10,000 บาท ผลการดำเนินงานได้ 4.50 มากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้คือ 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 3. โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและประเพณีไทย : วันลอยกระทง วันที่ 24 พฤศจิกายน 2558 งบประมาณ 10,000 บาท ผลการดำเนินงานได้ 4.50 มากกว่าเป้าหมาย	น.ส.อาติมา โอภาส นายยุทธศาสตร์ มาประสม	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

					ที่ตั้งไว้คือ 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 4. โครงการปราชญ์ท้องถิ่น ศิลปินพื้นบ้าน และการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น : กิจกรรมบรรยายพิเศษเรื่อง “ตำนานพระพุทธศาสนาสู่การปฏิบัติวิถีพุทธ” โดยพระธรรมนิเทศ พระพยอม กัลยาโณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2558 งบประมาณ 20,000 บาท ผลการดำเนินงานได้ 4.12 มากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้คือ 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 5. โครงการสืบสานงานนาฏศิลป์ (ปรับชุดการแสดง) งบประมาณ 40,000 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ 5. โครงการสืบสานงานนาฏศิลป์ (ปรับชุดการแสดง) งบประมาณ 40,000 บาท ดำเนินการเสร็จสิ้น ผลลัพธ์ที่ได้คือ - สร้อย 12 เส้น - สังวาล 12 เส้น - ต่างหู 12 คู่ - กำไลแขน 12 คู่ - ปิ่นปักผม 12 อัน - เสื้อแขนกระบอก 12 ตัว	
--	--	--	--	--	---	--

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ

หน่วยประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ
สกอ.	<u>ข้อ 2</u> 1. ควรปรับปรุงการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินให้ชัดเจนและตรงประเด็น 2. ควรปรับปรุงข้อมูลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยของ	1. โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน 5 ปี (พ.ศ.2560 - 2564) 2. กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยนครพนม จัดอบรมการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยของแต่ละหลักสูตร และการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการ	ต.ค.58-ก.ย.59	10,000 บาท	1. งานการเงิน ได้จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน 5 ปี ประจำปีงบประมาณ 2559-2563 เรียบร้อยแล้ว เมื่อตั้งแต่กันยายน 2558 แต่เนื่องจากสำนักงานอธิการบดีปรับแบบฟอร์มแผนกลยุทธ์ทางการเงินใหม่ ในขณะนี้ งาน	น.ส.ณัฐรา ตันสังวรณ นางกัญจนพร ยืนนาน น.ส.ธิติมา สีสุทร	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

	แต่ละหลักสูตร โดยเพิ่มการวิเคราะห์สัดส่วนค่าใช้จ่าย เพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน และการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขันให้ชัดเจน เพื่อสามารถนำไปใช้เพื่อการตัดสินใจที่เป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการหลักสูตรของคณะได้	บริหารหลักสูตร			การเงิน ได้ปรับแผนกลยุทธ์ทางการเงินตามแบบฟอร์มใหม่ ซึ่งแล้วเสร็จในเดือนกุมภาพันธ์ 2559 2. กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี จะจัดอบรมการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยของแต่ละหลักสูตร และการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2559 โดยมีฝ่ายงานแผน งานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ งานทะเบียน และงานหลักสูตร เข้าร่วมอบรมดังกล่าว อีกทั้ง คณะฯ ได้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำบัญชีต้นทุนผลผลิตสำหรับมหาวิทยาลัยนครพนม” เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2559 และได้มาดำเนินการดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนของคณะฯ เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน		
สกอ.	<u>ข้อ 3</u> ควรปรับปรุงวิธีการเขียนนำเสนอประเด็นเสี่ยง และเกณฑ์การพิจารณาโอกาสเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของความเสี่ยงให้ชัดเจนกว่าเดิม	โครงการบริหารจัดการความเสี่ยง	21 ต.ค. 58	1,950 บาท	คณะฯ ได้จัดทำโครงการบริหารจัดการความเสี่ยง ในวันที่ 21 ตุลาคม 2558 โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ 1. ระดมความคิด ระบุมะเร็งความเสี่ยง 2. กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน 3. ประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง 4. วิเคราะห์ความเสี่ยง พิจารณาจัดการความเสี่ยง (ตามระดับความเสี่ยง : 4T) 5. สรุปการประเมินความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยง ตามระดับความเสี่ยงตามตาราง Risk Matrix	นางกัญจนพร ยืนนาน	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

					5. กำหนดแผนบริหารความเสี่ยง จัดทำแผนงานบริหารความเสี่ยง 6. เสนอร่างแผนงานบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ 10/2558 เมื่อวันอังคาร ที่ 30 ตุลาคม 2558		
สกอ.	<u>ข้อ 4</u> การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล ควรเป็นการเสนอโดยผู้บริหารและ/หรือผู้บริหาร(คณบดี/รองคณบดี) ได้ตรวจสอบยืนยันสิ่งที่เป็นการเสนอนั้นให้ชัดเจน รวมทั้งควรมีการเสนอผลการประเมินการดำเนินงานในแต่ละประเด็นว่ามีผลการบริหารจัดการในแต่ละประเด็นนั้นๆ จริง	ผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลทั้ง 10 ประการ ดังนี้ 1. หลักประสิทธิผล 2. หลักประสิทธิภาพ 3. หลักการตอบสนอง 4. หลักการรับผิดชอบต่อ 5. หลักความโปร่งใส 6. หลักการมีส่วนร่วม 7. หลักการกระจายอำนาจ 8. หลักนิติธรรม 9. หลักความเสมอภาค 10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ และผู้บริหารตรวจสอบความถูกต้องการเขียนรายงานประเมินตนเองของคณะ (SAR)	ต.ค.58-ก.ย.59	-	ผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลทั้ง 10 ประการ ดังนี้ 1. หลักประสิทธิผล คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีระบบและกลไกในการวางแผนเพื่อให้ได้แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการติดตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร คณะศิลปศาสตร์ฯ มีกระบวนการในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนและมีระบบการทำงานให้ได้มาตรฐาน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานขององค์กร โดยมีคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 757/2558 แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีการนำระบบและกลไกของแผนกลยุทธ์และแผนและการปฏิบัติงาน มีการประเมินกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ พบว่าคณะได้มีการทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ โดยมีการปรับแผนกลางปีเพื่อให้แผนสอดคล้องกับการดำเนินงานตามความเป็นจริงที่เกิดขึ้นรายงานสรุปโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี (2560-2563) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 คณะศิลปศาสตร์ฯ มีการติดตามการปฏิบัติงาน	นางสาพร คงเกษม น.ส.พิมพ์ อ่อนคำ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

					ตามแผนกลยุทธ์ในรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2559 ไตรมาสที่ 1/2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 ธันวาคม 2558) และเป็นไปตามแผนกลยุทธ์ในรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2559 ไตรมาสที่ 2/2559 (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559 เพื่อให้ผู้บริหารสามารถกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนของคณะฯ 2. หลักประสิทธิภาพ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีระบบและกลไกโดยใช้กระบวนการปฏิบัติงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามการบริหารราชการคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 757/2558 แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยใช้เทคนิคและเครื่องมือ คือการใช้การติดต่อสื่อสารผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เว็ปเพจ facebook ของคณะฯ การบริหารจัดการที่เหมาะสมคือใช้เทคนิคการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงานที่มีเครื่องมือการทำงานตาม ระบบของการปฏิบัติงานให้เกิดการใช้งบประมาณตามตามแผนด้วยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้มีประโยชน์สูงสุด เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์และเวลาที่กำหนดไว้ เช่น รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนงานบริการวิชาการแก่สังคมประจำปีงบประมาณ 2559 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่1/2558 โดยมีการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยให้เป็นไปตามระบบการบังคับบัญชาตามสายงานที่กำกับดูแลใน	
--	--	--	--	--	--	--

					การปฏิบัติงานสำเร็จเรียบร้อยมีการติดตามตามระยะเวลาของแผนงานของแต่ละงานที่ทำหน้าที่ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม โดยเฉพาะเรื่องปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับอาชีวศึกษาประจำปีการศึกษา 2558 (แก้ไข) 3. หลักการตอบสนอง คณะศิลปศาสตร์ฯ มีระบบและกลไกการดำเนินงานตามขั้นตอนในการปฏิบัติงาน การบริการตามระยะเวลาที่กำหนด โดยยึดตามแผนการปฏิบัติงานในแต่ละส่วนงานคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 757/2558 แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการ ในการปฏิบัติงานเว็บไซต์และfacebookเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงาน และภาพสะท้อนของการทำงานนั้น นำไปสู่การพัฒนาต่อไปสู่ผลประเมินคุณภาพสิ่งสนับสนุนทางกายภาพและทรัพยากรการเรียนรู้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2558 นำผลการสำรวจความพึงพอใจจากมาปรับปรุง แก้ไข ขั้นตอนกระบวนการ การปฏิบัติงาน เพื่อให้ตอบสนองต่อความคาดหวังในการบริการของนักศึกษา และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ด้วยการนำประเด็นปัญหาการให้บริการของปี 2558 ไปบรรจุในแผนการปฏิบัติงานในปี 2559 รายงานประจำปี 2558 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 4. หลักความรับผิดชอบ ผู้บริหารคณะฯมีระบบและกลไกโดยใช้กระบวนการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารงานคณะตามโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ภาระงาน	
--	--	--	--	--	--	--

					ของคณะกรรมการบริหารงานคณะในส่วนงาน ต่างๆเช่นคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนมที่ 1317/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 079/2559 เรื่องแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดีฝ่าย ประกันคุณภาพการศึกษาและการจัดการ ความรู้ คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ที่ 078/2559 เรื่องแต่งตั้งผู้ช่วย คณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คำสั่งคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 077/2559 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย คำสั่งคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 076/2559 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายอาคารสถานที่ คำสั่ง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 772/2558 เรื่องแต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์ภาษา ศิลปะ วัฒนธรรมอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง คำสั่ง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 770/2558 เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการ ศูนย์บริการให้คำปรึกษาและพัฒนาศักยภาพ มนุษย์ คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่773/2558 เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์ ศึกษาเรียนรู้งานพัฒนาเพื่อการพึ่งตนเอง คำสั่ง คณะฯที่ 711/2558เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการ ศูนย์เผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายและสิทธิ มนุษยชน ผลการดำเนินงานพบว่า ในปี 2558 หลังจากคณะครุศาสตร์แยกจากออกจากคณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ การบริหารงาน คณะมีความรวดเร็วขึ้นเนื่องจากจำนวน หลักสูตรและบุคลากรลดลง ทำให้การ บริหารงานมีความคล่องตัวขึ้น ซึ่งในปี การศึกษา 2558 คณะมีการประชุมหารือการ ร่างหลักสูตรระดับปริญญาตรีใหม่สองหลักสูตร		
--	--	--	--	--	---	--	--

					คือหลักสูตรภาษาอังกฤษ และหลักสูตรสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ซึ่งสามารถดำเนินการขับเคลื่อนการร่างได้ 2 หลักสูตร โดยมี 1 หลักสูตรคือ สาขาวิชาภาษาอังกฤษสามารถร่างหลักสูตรสำเร็จในปีการศึกษา 2558 บรรลุเป้าหมาย 1 จึงบรรลุเป้าหมายจำนวน 1 หลักสูตร สอดรับกับความต้องการของผู้ที่จะเข้ามาศึกษาและผู้ใช้บัณฑิต นอกจากนั้นคณะผู้บริหารได้เปิดโอกาสให้บุคลากรในคณะทั้งสายสนับสนุนและสายวิชาการประชุมหารือแลกเปลี่ยนร่วมกัน เพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาปรับปรุงคณะ สองครั้งต่อภาคการศึกษา 5. หลักความโปร่งใส ผู้บริหารคณะมีกลไกการสร้าง ความโปร่งใส โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ภาระงานของคณะกรรมการบริหารงานคณะในส่วนงานต่างๆ คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนมที่ 1317/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ผลการดำเนินงานพบว่า ในปี 2558 การบริหารงานคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มีความโปร่งใสในส่วนงานต่าง ๆ ดังนี้ 1. การบริหารงานการเงิน ผู้บริหารคณะมีการประชุมประจำเดือนเพื่อให้งานการเงินชี้แจงรายงานการเงิน สถานภาพการเงินให้คณะกรรมการคณะทราบทุกเดือนและรายไตรมาส โดยรายงานเกี่ยวกับการเงินให้คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ โดยมี คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 158/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน 4 ปี (2560-2563) คอยกำกับดูแล 2. การรับนักศึกษา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในคณะศิลป		
--	--	--	--	--	--	--	--

					ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ตามคำสั่งคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 173/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกบุคคลเข้า ศึกษาในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระบบรับตรงทั่วประเทศ รอบที่ 2 ระดับ ปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559 3. การบริหารงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้บริหารคณะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อความโปร่งใส และแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คำสั่งคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 751/2558 เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่ พัสดุ และบันทึกข้อความแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ 6. หลักการมีส่วนร่วม คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มีระบบ และกลไกการบริหารจัดการองค์กรโดยใช้ กระบวนการมีส่วนร่วม หลักการ 5 ร. คือ ร่วม คิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมประเมิน ร่วม แก้ปัญหา นอกจากนั้นยังบูรณาการของ หลักการของ (Appreciation Informent Control: AIC) โดยมีช่องทางการรับฟังความ คิดเห็นสายตรงถึงคณบดีเว็บไซต์ และมีการ แต่งตั้งบุคลากรร่วมเป็นคณะกรรมการ คณะทำงานต่างๆ ภายในคณะ คำสั่งคณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 079/2559 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ การศึกษาและการจัดการความรู้ คำสั่งคณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 078/2559 เรื่องแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 077/2559 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 076/2559 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยคณบดีฝ่าย	
--	--	--	--	--	---	--

					อาคารสถานที่ คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 772/2558 เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์ภาษา ศิลปะ วัฒนธรรมอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 770/2558 เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์บริการให้คำปรึกษาและพัฒนาศักยภาพมนุษย์ คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 773/2558 เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาเรียนรู้งานพัฒนาเพื่อการพึ่งตนเอง คำสั่งคณะฯที่ 711/2558 เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์เผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายและสิทธิมนุษยชน โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและประเพณีไทย : วันลอยกระทง โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและประเพณีไทย : วันออกพรรษา โครงการพัฒนานักศึกษา : กิจกรรมวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2558 โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและประเพณีไทย : วันสงกรานต์ เพื่อสนับสนุนบุคลากรภายในคณะฯ ให้มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการต่างๆภายในคณะ 7. หลักการกระจายอำนาจ มีระบบและกลไกโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการองค์กรโดยคำนึงถึงตำแหน่งหน้าที่ และพิจารณาถึงความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน (Put The Light Man On The Light Job) คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 757/2558 แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แต่งตั้งรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อกระจายการทำงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนมที่ 0463/2558 เรื่อง	
--	--	--	--	--	--	--

					แต่งตั้งรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 080/2559 เรื่อง การมอบหมายอำนาจให้รองคณบดีปฏิบัติราชการแทนคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อให้มีการบริหารงานดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย 8. หลักนิติธรรม มีระบบ และกลไกโดยใช้กฎระเบียบ ข้อบังคับ ผ่านการแต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบภาระหน้าที่ให้สอดคล้องกับพันธกิจของคณะ คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละฝ่ายงานและขั้นตอนปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 757/2558 แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีการนำระบบและกลไกของหลักนิติธรรมใช้ การปฏิบัติงานของบุคลากร เช่น การลงเวลาปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกำหนดไว้ โดยคณะมีการประเมินบุคลากรทั้ง 2 สาย 2 ครั้งต่อปี คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนมที่ 1103/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัย มีคณะกรรมการประเมินที่หลากหลาย ซึ่งเป็นตัวแทนของแต่ละสาขาวิชาพบว่า คณะได้กรรมการที่หลากหลายมาเป็นคณะกรรมการทุกระดับ รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร มีการทบทวนกระบวนการ โดยทบทวนระบบและกลไกการใช้กฎระเบียบ ข้อบังคับ เช่น การลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปตามระเบียบ รายงานผลการลงเวลาปฏิบัติงาน	
--	--	--	--	--	---	--

					ของบุคลากร มีผลการปรับปรุงการใช้กฎระเบียบ ข้อบังคับ พบว่า คณะให้หน่วยงานภายในคณะ มีการรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส โดยผ่านกระบวนการจากหัวหน้างาน รับผิดชอบงาน รองคณบดีรับผิดชอบสายงาน คณบดี และเข้าสู่กรรมการประจำคณะ พิจารณาผลการดำเนินงานทุกๆ ไตรมาสใน วาระเรื่องเพื่อพิจารณา ให้คณะกรรมการ เสนอแนะประเด็นที่ไม่เป็นไปตามกำหนด รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ (รายงานแผนงานของแต่ละหน่วยงานตามไตรมาส) รายงานผลการดำเนินงานแผนกลยุทธ์ ทางการเงิน, แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ, แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน, แผนผลิต บัณฑิต, แผนงานบริหารวิชาการหลักสูตร และ แผนงานบริการวิชาการประจำปีงบประมาณ 2559 ครั้งที่ 1 ในรอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2558- มีนาคม 2559) 9. หลักความเสมอภาค มีระบบและกลไกการจัดองค์กร หรือ บริหารจัดการของหน่วยงานภายในคณะโดยใช้ หลักของความเสมอภาคจากบุคลากรทุกระดับ มีขั้นตอนการมอบหมายหน้าที่ตามคุณสมบัติ ของฝ่ายงานชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร โดย ความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนมที่ 1317/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คำสั่งแต่งตั้งบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานคำสั่ง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่ 757/2558 แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ใน สำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์	
--	--	--	--	--	--	--

					มีการนำระบบและกลไกของหลักความเสมอภาคมาใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร เช่น การลงเวลาปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดไว้ โดยคณะกรรมการประเมินบุคลากรทั้ง 2 สาย 2 ครั้งต่อปี มีคณะกรรมการประเมินที่หลากหลาย ซึ่งเป็นตัวแทนของแต่ละฝ่ายงานและสาขาวิชา พบว่า คณะได้กรรมการที่หลากหลายไปเป็นคณะกรรมการทุกระดับ คำสั่งคณะกรรมการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร มีการทบทวนกระบวนการ พบว่า การใช้หลักความเสมอภาคในการบริหารจัดการ เช่น การลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรทั้ง 2 สาย การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทำให้ทราบว่าบุคลากรทุกระดับมีผลการปฏิบัติงานด้วยความกระตือรือร้น รายงานแผนงานของแต่ละหน่วยงานตามไตรมาส มีการปรับปรุงกระบวนการ พบว่า กระบวนการหรือขั้นตอนการรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน ยังขาดข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะ มีแต่มติเห็นชอบ ซึ่งขาดข้อเสนอแนะการนำผลไปสู่การพัฒนางานของแต่ละหน่วยงาน โดยผ่านคณะกรรมการประจำคณะในวาระเรื่องเพื่อพิจารณา ให้คณะกรรมการเสนอแนะประเด็นที่ไม่เป็นไปตามกำหนดตามรายงานผลการดำเนินงานแผนกลยุทธ์ทางการเงิน, แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ, แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน, แผนผลิตบัณฑิต, แผนงานบริหารวิชาการหลักสูตร และแผนงานบริการวิชาการประจำปีงบประมาณ 2559 ครั้งที่ 1 ในรอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2558-มีนาคม 2559)		
--	--	--	--	--	---	--	--

					10. หลักมุ่งเน้นด้านทามติ มีระบบ และกลไกในการคัดเลือกบุคลากรให้ไปรับผิดชอบภาระหน้าที่ให้สอดคล้องกับพันธกิจของคณะ เช่น ตัวแทนคณาจารย์ไปเป็นคณะกรรมการประจำคณะ ประกาศคณะ ศิลปะศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เรื่องผลการเลือกคณะกรรมการประจำคณะ ประเภทกรรมการเลือกจากคณาจารย์ประจำ มีการนำระบบและกลไกของข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงานของบุคลากร เช่น การคัดเลือกบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกำหนดไว้ โดยคณะมีการประเมินบุคลากรทั้ง 2 สาย 2 ครั้งต่อปี ซึ่งมีคณะกรรมการประเมินที่หลากหลาย ซึ่งเป็นตัวแทนของแต่ละหน่วยงาน และสาขาวิชา พบว่า คณะได้กรรมการที่หลากหลายมาเป็นคณะกรรมการทุกระดับเช่น คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนมที่ 1103/2558เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัย มีการคัดเลือกบุคลากรเพื่อเป็นส่วนร่วมในการบริหารงาน เช่น ผู้แทนบุคลากรเพื่อเป็นคณะกรรมการบริหารทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยนครพนม โดยวิธีที่เหมาะสมและตรวจสอบได้โดยมีมติเอกฉันท์ อีกทั้ง รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนของแต่ละหน่วยงานตามไตรมาสเพื่อให้ติดตามร่วมกันไม่ว่าจะเป็นในด้านการปรับปรุง หรือการพัฒนาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ต่อไป รายงานผลการดำเนินงานแผนกลยุทธ์ทางการเงิน, แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ, แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน, แผนผลิตบัณฑิต, แผนงานบริหารวิชาการหลักสูตร และแผนงาน	
--	--	--	--	--	--	--

					บริการวิชาการประจำปีงบประมาณ 2559 ครั้งที่ 1 ในรอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2558-มีนาคม 2559)		
สกอ.	ข้อ 5 ควรจัดทำแผนและดำเนินการจัดการความรู้ให้เต็มระบบ เพื่อให้สามารถยืนยันได้ว่าคณะฯ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และสามารถสนับสนุนให้สังคมไทยเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้/สังคมแห่งความรู้อย่างแท้จริง	โครงการการจัดการความรู้ด้านการวิจัย	ต.ค.58-ก.ย.59	5,000 บาท	งานการจัดการความรู้ ได้จัดประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2559 เพื่อพิจารณากำหนดประเด็นและเป้าหมายการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2558 ในประเด็นด้านการเรียนการสอนและด้านวิจัย อีกทั้ง พิจารณาร่างแผนการจัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ปีการศึกษา 2558 และกำลังดำเนินการเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาเรียบร้อยแล้ว คณะฯ ได้จัดโครงการการจัดการความรู้ด้านการวิจัย เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2559 ผลสำเร็จของโครงการ สามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ มีอาจารย์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน 26 คน ตามเป้าหมาย ที่โครงการกำหนด อาจารย์คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมที่โครงการสร้างองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัย และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ ได้แก่ ผู้เข้าร่วมโครงการสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการวิจัย และสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง อีกทั้งเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ด้านการวิจัย คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีมติเห็นชอบว่าแหล่ง	น.ส.มีนา บุญระมี	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

					ทุนและการสร้างเครือข่ายเป็นการเพิ่มศักยภาพด้านการวิจัยที่ดีที่สุด		
สกอ.	ข้อ 6 ควรพัฒนาการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร และการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนให้เป็นไปตามมาตรฐานของระบบ	งานบุคลากร จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน และแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ มีการดำเนินการโครงการตามแผนกำหนด ประเมินความสำเร็จของโครงการ และกำกับติดตามรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค.58-ก.ย.59	143,690 บาท	งานบุคลากร ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนเรียบร้อยแล้ว สายวิชาการนั้น คณะฯ ได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมที่ 1 อบรมสัมมนาให้ความรู้การทำผลงานทางวิชาการ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2559 ในส่วนกิจกรรมที่ 2 อบรมสัมมนาเสริมสร้างทัศนคติในการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุน กิจกรรมที่ 3 การสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ซึ่งกิจกรรมทั้ง 3 ได้ดำเนินการการเรียบร้อยแล้ว	นายปิยรัตน์ บุตรศรี	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร

หน่วยประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ
สกอ.	ข้อ 1 ควรพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในของ โดยอย่างน้อยควรมีการดำเนินการ ดังนี้ 1. จัดทำคู่มือดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในของคณะ ที่เฉพาะและชัดเจน ให้สามารถใช้เป็น แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาภายในของคณะอย่างแท้จริง (มีการกำหนด ตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายมีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ มีการติดตามตรวจสอบ และมีการประเมินผลการ ดำเนินงานเป็นระยะๆ)	งานประกันคุณภาพการศึกษา มีระบบและกลไก การประกันคุณภาพการศึกษภายใน ดังนี้ 1. คู่มือดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย นครพนม ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ปีการศึกษา 2558 2. คำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 ประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ซึ่งคณะกรรมการฯ มีการ ประชุมกำกับ ติดตาม ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพการศึกษา ในระดับหลักสูตรและ ระดับคณะ และจัดเก็บข้อมูลตามตัวบ่งชี้การประกัน	ต.ค.58-ก.ย.59	34,725 บาท	งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินการ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ดังนี้ 1. จัดทำคู่มือดำเนินการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ระดับ หลักสูตรและระดับคณะ ปีการศึกษา 2558 เพื่อ เผยแพร่และใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการ ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของ คณะ 2. จัดทำคำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี การศึกษา 2558 ประจำคณะศิลปศาสตร์และ	น.ส.มินา บุญระมี	รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา วิจัย และประกันคุณภาพ การศึกษา

	2. มีการพัฒนาให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารของคณะอย่างแท้จริง 3. มีการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานพัฒนาแต่ละตัวบ่งชี้อย่างชัดเจน 4. มีระบบและกลไกในการติดตามตรวจสอบการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง 5. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามปฏิทินและเสนอผลการดำเนินต่อคณะกรรมการประจำคณะ 6. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะไปปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานในปีการศึกษาถัดไป	คุณภาพให้ถูกต้องและให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย 2.1 โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา 2558 ระดับหลักสูตรและระดับคณะ 2.2 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา Improvement Plan คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา 2558 3. ปฏิทินการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2558 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม 4. คณะกรรมการฯ มีการประชุมกำกับ ติดตาม ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา ในระดับหลักสูตรและระดับคณะ และจัดเก็บข้อมูลตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพตามปฏิทิน 5. คณะกรรมการฯ มีการประเมินผลการดำเนินงานตามปฏิทิน และเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ 6. จากนั้นนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มาดำเนินแก้ไขปรับปรุงดำเนินงานในปีการศึกษาถัดไป		วิทยาศาสตร์ ซึ่งคณะกรรมการฯ มีการประชุมกำกับ ติดตาม ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพการศึกษา ในระดับหลักสูตรและระดับคณะ และจัดเก็บข้อมูลตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพให้ถูกต้องและให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย 3. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา Improvement Plan คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา 2558 โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะไปปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานในปีการศึกษาถัดไป 4. จัดทำโครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา 2558 : กิจกรรมแนวทางในการดำเนินประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 และการจัดเก็บหลักฐานตามองค์ประกอบในระดับหลักสูตรและระดับคณะ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2558 5. จัดทำโครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2558 ระหว่างวันที่ 15 – 16 สิงหาคม 2559 ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา มหาวชิราลงกรณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม 6. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2558 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม และงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้กำกับติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตร และคณะตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ	
--	--	--	--	--	--

					ประจำคณะเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ		
สกอ.	ข้อ 4, ข้อ 5 ควรพัฒนาด้านการจัดทำแผนดำเนินงานของพันธกิจต่าง ๆ โดยนำผลการประเมินและ/หรือข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะไปปรับใช้ปรับปรุงให้ชัดเจน โดยควรมีเอกสารแผนที่กล่าวข้างต้นเป็นเอกสารหลักฐานยืนยันการดำเนินงานให้ทันเวลา (เป็นหลักฐานประกอบการรับการประเมินแต่ละปี)	โครงการทบทวนปรับแผนกลางปี คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2559 ประกอบไปด้วย 1. แผนผลิตบัณฑิต 2. แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวม 3. แผนงานบริหารวิชาการหลักสูตร 4. แผนงานวิจัย 5. แผนบริการวิชาการ 6. แผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 7. แผนงานบริหารความเสี่ยง 8. แผนกลยุทธ์ทางการเงิน 9. แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ 10. แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน 11. แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา	27-28 ก.พ. 59	4,400 บาท	คณะฯ อยู่ระหว่างดำเนินการ เนื่องจากงานนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัย ได้ให้ทุกคณะ/วิทยาลัย ร่วมกันจัดทำแผนมหาวิทยาลัยนครพนม ในวันที่ 11 มกราคม 2559 และมีการประชุมวิพากษ์แผนมหาวิทยาลัยนครพนม ในวันที่ 20 – 21 มกราคม 2559 หลังจากนั้นคณะฯ/วิทยาลัย จึงได้ปรับแผนกลางปี ที่เป็นฉบับสมบูรณ์ต่อไป	นางกัญจนพร ยืนนาน	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
สกอ.	ข้อ 6 ควรเร่งรัดพัฒนาการบริหารจัดการให้ทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบผ่านการประเมินในองค์ประกอบที่ 1 ของการประเมินระดับหลักสูตร	งานหลักสูตร ดำเนินการกำกับ ติดตามทุกหลักสูตรให้มีการบริหารจัดการให้ผ่านประเมินระดับหลักสูตรดังนี้ 1. เพิ่มกรอบอัตราอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2. ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา และอาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำมีผลงานวิจัยทุกปีและตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ 3. สัดส่วนการรับเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร เนื่องจากหลักสูตรรับจำนวนนักศึกษาไม่เกินจำนวนอาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำที่มีอยู่ 4. สัดส่วนการรับจำนวนนักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. เพื่อให้จำนวนนักศึกษาสอดคล้องกับจำนวนอาจารย์ประจำ	ต.ค.58-ก.ย.59	-	1. ในปีงบประมาณ 2559 คณะฯ ได้ดำเนินการเปิดสอบพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ เงินรายได้ จำนวน 5 อัตรา ซึ่งใน 5 อัตรานี้ได้ดำเนินการสอบเรียบร้อยแล้ว และได้บุคลากรที่บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ จำนวน 3 คน ซึ่งมารายงานตัวแล้ว เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2559 จำนวน 1 คน และจะมารายงานตัว ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2559 จำนวน 2 คน และอัตราอาจารย์ 2 ตำแหน่งกำลังอยู่ในขั้นตอนการเปิดรับสมัคร 2. คณะฯ ได้ดำเนินการส่งเสริม โดยจัดโครงการโครงการพัฒนาบุคลากร 3. คณะฯ ได้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2554 และสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 4. ในปีการศึกษา 2558 คณะฯ รับนักศึกษาตามสัดส่วนของจำนวนอาจารย์ประจำ ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.	น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement plan)
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2558

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 : การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด โดย สกอ.

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	1. ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเรียนต่อระดับปริญญาเอก โดยไม่กระทบต่อการประจำหลักสูตร 2. ส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	1. มหาวิทยาลัยนครพนม ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกแก่อาจารย์และงานบุคลากร ประชาสัมพันธ์ประกาศการให้ทุนจากหน่วยงานภายในและภายนอก แจ้งทราบอาจารย์โดยทั่วกัน 2. โครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	ต.ค.58-ก.ย.59	10,000 บาท	1. อาจารย์สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ศึกษาต่อระดับปริญญาเอก นอกเวลาราชการ จำนวน 3 คน โดยอาจารย์สองคนสอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว 2. อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมพัฒนาศักยภาพเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 3. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ติดตามการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับสาขาวิชา โดยปัจจุบันมี อ.จารุกัญญา อดานนท์ ได้เข้าร่วมการประชุมวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์ 4. อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 คน พัฒนาเอกสารประกอบการสอนและทดสอบสอนเพื่อเตรียมพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	อ.กชกร เดชะคำภู	หัวหน้า สาขาวิชา รัฐประศาสน ศาสตร์

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	1. หลักสูตรต้องมีการกำกับติดตาม การตอบ แบบสอบถามของบัณฑิต 2. หลักสูตรจัดทำช่องทางในการตอบแบบสอบถามของ บัณฑิตให้หลากหลาย รวดเร็ว เชื่อถือได้	สาขาวิชาร่วมกับงานทะเบียนและประมวลผลจัดทำ และกำกับติดตามแบบสอบถามบัณฑิตผ่านสื่อ ออนไลน์ เช่น เฟซบุ๊กกลุ่มนักศึกษาสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	ต.ค.58-ก.ย.59	-	1. สาขาวิชาฯ ได้ดำเนินการกำกับติดตาม รวบรวมแบบสอบถามของบัณฑิตทางช่องทาง เช่น จดหมาย โทรศัพท์ และระบบออนไลน์ 2. สาขาวิชาฯ ได้จัดทำเว็บเพจของสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อเป็นช่องทางติดต่อสื่อสาร กับนักศึกษา	อ.กาญจนา ดำริสุข	หัวหน้า สาขาวิชา รัฐประศาสน ศาสตร์

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 : การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	1. มีการประชุมเพื่อประเมินกระบวนการในทุกประเด็น 2. จัดทำหลักฐานให้ชัดเจน 3. จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	1. โครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์สู่ตลาดแรงงาน 2. โครงการสิงห์อาสา	ส.ค. 59 มี.ค. 59	27,600 บาท 35,000 บาท	1. สาขาวิชาฯ จะดำเนินโครงการเตรียมความพร้อม พร้อมนักศึกษาสาขาวิชาฯ รัฐประศาสนศาสตร์สู่ ตลาดแรงงาน ในวันที่ 17 สิงหาคม 2559 ให้ ความรู้เกี่ยวกับบุคลิกภาพ การสืบค้นแหล่งงาน และการเตรียมตัวออกสู่ตลาดแรงงาน 2. สาขาวิชาฯ ได้เข้าร่วมโครงการสิงห์อาสา โดย นำนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ณ มหาวิทยาลัย ราชภัฏชัยภูมิ ทำให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทักษะด้าน การสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การแลกเปลี่ยน ศิลปวัฒนธรรม เป็นต้น	อ.จารุกัญญา อุดานนท์ อ.กชกร เดชะคำภู	หัวหน้า สาขาวิชา รัฐประศาสน ศาสตร์

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : การบริหารและพัฒนาอาจารย์ ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 : คุณภาพอาจารย์

หน่วยประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ
สกอ.	1. ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตร เพิ่มคุณวุฒิโดยไม่กระทบต่อการบริหารหลักสูตรและตำแหน่งทางวิชาการ 2. ดำเนินการประเมินกระบวนการ ปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน ให้เป็นรูปธรรมให้ครบทุกประเด็น 3. มีการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ทุกปี	1. มหาวิทยาลัยนครพนม ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกแก่อาจารย์ และงานบุคลากร ประชาสัมพันธ์ประกาศการให้ทุนจากหน่วยงานภายในและภายนอก แจ้งทราบอาจารย์โดยทั่วกัน 2. โครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ 3. มีการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ทุกปี และผ่านการพิจารณาในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อปรับปรุงพัฒนาอาจารย์ให้ดียิ่งขึ้น	ต.ค.58-ก.ย.59	10,000 บาท	1. อาจารย์สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ศึกษาต่อระดับปริญญาเอก นอกเวลาราชการ จำนวน 3 คน โดยอาจารย์สองคนสอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว 2. อาจารย์ในสาขาวิชาฯ ได้เข้าร่วมโครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2559 3. สาขาวิชาฯ ได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร และได้นำผลการประเมินเข้าสู่ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งมีการส่งเสริมขวัญและกำลังใจ โดยการยกย่องอาจารย์ผู้ดีเด่นเพื่อสาขาวิชา	อ.มฤตา แก่นสุวรรณ	หัวหน้าสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 : การประเมินผู้เรียน

หน่วยประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ
สกอ.	1. ควรมีการประชุมเพื่อประเมินกระบวนการ 2. นำผลการประเมินไปปรับปรุงในการดำเนินการต่อไป เพื่อให้เป็นรูปธรรม 3. กำหนดให้มีการบูรณาการการเรียนการสอน กับการบริการวิชาการ การวิจัย และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้ครบทุกประเด็น ในรายวิชาโดยระบุไว้ใน มคอ.3 ให้ชัดเจน	1. มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อประเมินกระบวนการ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงในการดำเนินการต่อไป เพื่อให้เป็นรูปธรรม 2. ในรายวิชา มคอ.3 กำหนดให้มีการบูรณาการเรียนการสอน กับการบริการวิชาการ การวิจัย และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้ครบทุกประเด็น	ต.ค.58-ก.ย.59	-	1. สาขาวิชาฯ มีการประชุมกำหนดผู้สอนและเชิญอาจารย์พิเศษร่วมสอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ จากผู้มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญ 2. มีการมอบหมายอาจารย์ผู้สอนบูรณาการเรียนการสอนกับการวิจัย ในรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การบริการวิชาการบูรณาการในรายวิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ	อ.กาญจนา คำรัส	หัวหน้าสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์

					การประกอบธุรกิจ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม บูรณาการในรายวิชาคุณธรรมจริยธรรมกับสังคม และวัฒนธรรมไทย		
--	--	--	--	--	--	--	--

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	1. หลักสูตรควรจัดการสอบถามนักศึกษาเพื่อประเมิน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 2. หลักสูตรควรมีการนำเสนอผลการประเมินไปใช้ ปรับปรุงสิ่งส่งเสริมการเรียนรู้ตามกรอบที่ทำให้หาก เกินกรอบควรเสนอให้ระดับคณะดำเนินการ 3. จัดทำช่องทางที่หลากหลายในการสอบข้อมูลจาก นักศึกษา	1. จัดทำแบบสอบถามนักศึกษา เพื่อประเมินสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการประเมินไปใช้ ปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสามารถ เรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. มีช่องทางที่หลากหลายในการสอบถามสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ เช่น แบบสอบถามออนไลน์ กล่องแสดงความคิดเห็น สัมภาษณ์นักศึกษา เป็นต้น	ต.ค.58-ก.ย.59	-	1. มีประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อ ปรึกษาหารือกำหนดแนวทางในการจัดหาสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม 2. ได้ดำเนินการสรุปผลความพึงพอใจของ นักศึกษาต่อทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้	อ.จารุกัญญา อุดานนท์	หัวหน้า สาขาวิชา รัฐประศาสน ศาสตร์

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement plan)
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา 2558

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 : การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด โดย สกอ.

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	1. จัดทำแผนอัตรากำลังอาจารย์เพื่อเพิ่มจำนวนอาจารย์และทดแทนกรณีที่มีอาจารย์ลาศึกษาต่อหรือมีการลาออก 2. จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ในการศึกษาต่อวุฒิปริญญาเอก และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	1. ในปีงบประมาณ 2559 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพิ่มกรอบอัตรากำลังที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2. มหาวิทยาลัยนครพนม ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกแก่อาจารย์และงานบุคลากร ประชาสัมพันธ์ประกาศการให้ทุนจากหน่วยงานภายในและภายนอก แจ้งทราบอาจารย์โดยทั่วกัน 3. โครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	ต.ค.58-ก.ย.59	10,000 บาท	1. ในปีงบประมาณ 2559 สาขาได้รับกรอบอัตรากำลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง คือ อ.คณิน เชื้อดวงมุข ซึ่งคุณวุฒิตตรงกับสาขาวิชาที่เปิดสอนและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2. ในส่วนทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยยังไม่มีประกาศทุนการศึกษาต่อให้รับทราบ 3. อาจารย์ในสาขาวิชา ได้เข้าร่วมโครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2559	ดร.ปิตินซ์ ไสลบาท	หัวหน้า สาขาวิชา การพัฒนา สังคมและ สิ่งแวดล้อม

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	1. ควรติดตามการตอบกลับการสำรวจคุณภาพบัณฑิตจากสถานประกอบการเพื่อให้มีจำนวนครบตามเกณฑ์ 2. ควรเพิ่มช่องทางการสำรวจคุณภาพบัณฑิตเพื่อให้ได้ข้อมูลที่เพียงพอตามเกณฑ์	1. จัดทำสำรวจข้อมูลการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต และกำกับติดตามจากสถานประกอบการเพื่อให้มีจำนวนครบอย่างน้อยร้อยละ 80 2. จัดทำช่องทางการสำรวจคุณภาพบัณฑิต เช่น แบบ	มี.ค.-พ.ค.59	-	1. สาขาวิชา มีการสำรวจข้อมูลการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต และกำกับติดตามจากสถานประกอบการครบ ร้อยละ 100 2. สาขาวิชา มีช่องทางการสำรวจคุณภาพ	ดร.ปิตินซ์ ไสลบาท	หัวหน้า สาขาวิชา การพัฒนา สังคมและ

		สำรวจออนไลน์ และการติดตามคุณภาพบัณฑิตจากสถานประกอบการทางโทรศัพท์			บัณฑิตเพิ่มเติมจากสถานประกอบการทางโทรศัพท์		สิ่งแวดล้อม
--	--	--	--	--	--	--	-------------

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 : ผลที่เกิดกับนักศึกษา

หน่วยประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ
สกอ.	ควรสำรวจความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาเพื่อนำผลการสำรวจมาพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน ให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และควรเพิ่มหรือพัฒนารูปแบบและช่องทางการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษารวมถึงการรายงานผลให้เห็นเป็นรูปธรรม	มีช่องทางในการเสนอข้อร้องเรียนของนักศึกษาในช่องทางเฟสบุ๊คแฟนเพจ และประชุมหมู่คณะ (Home Room) และนำเข้าที่ประชุมระดับหลักสูตรเพื่อหาแนวทางจัดการข้อร้องเรียน	ต.ค.58-ก.ย.59	-	สาขาวิชา มีช่องทางในการเสนอข้อร้องเรียนของนักศึกษา ในช่องทางเฟสบุ๊คแฟนเพจ และประชุมหมู่คณะ (Home Room) และนำเข้าที่ประชุมระดับหลักสูตรเพื่อหาแนวทางจัดการข้อร้องเรียน	ดร.ปิตินซ์ ไสลบาท	หัวหน้าสาขาวิชา การพัฒนา สังคมและ สิ่งแวดล้อม

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : การบริหารและพัฒนาอาจารย์ ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 : คุณภาพอาจารย์

หน่วยประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ
สกอ.	1. ควรเร่งดำเนินการตามแผนอัตรากำลังที่วางไว้เพื่อเพิ่มจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2. ควรจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์และดำเนินการตามแผนเพื่อเพิ่มคุณภาพปริญญานิเทศการและการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	1. ในปีงบประมาณ 2559 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพิ่มกรอบอัตรารายอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2. มหาวิทยาลัยนครพนม ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกแก่อาจารย์และงานบุคลากร ประชาสัมพันธ์ประกาศการให้ทุนจากหน่วยงานภายในและภายนอก แจ้งทราบอาจารย์โดยทั่วกัน	ต.ค.58-ก.ย.59	10,000 บาท	1. ในปีงบประมาณ 2559 สาขาได้รับกรอบอัตรากำลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง คือ อ.คณิน เชื้อดวงมุข ซึ่งคุณวุฒิตตรงกับสาขาวิชาที่เปิดสอนและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2. ในส่วนทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยยังไม่มีประกาศทุนการศึกษาต่อให้รับทราบ 3. อาจารย์ในสาขาวิชา ได้เข้าร่วมโครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อ	ดร.ปิตินซ์ ไสลบาท	หัวหน้าสาขาวิชา การพัฒนา สังคมและ สิ่งแวดล้อม

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 : การประเมินผู้เรียน

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	1. อาจารย์ประจำหลักสูตรควรนำผลการประเมินการสอนในรายวิชาและผลการดำเนินงานของหลักสูตรมาประเมินผลเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย 2. การวางระบบผู้สอนและกระบวนการเรียนการสอน ควรมีการประชุมเพื่อทบทวนการดำเนินงาน 3. การประเมินผู้เรียนอาจารย์ประจำหลักสูตรควรจัดประชุมเพื่อนำผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนมาทบทวนเพื่อหาแนวทางการพัฒนาปรับปรุงต่อไป	1. จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เรื่อง หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน เพื่อนำผลการประเมินการสอนในรายวิชาและผลการดำเนินงานของหลักสูตรมาประเมินผลเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร เป็นประจำทุกภาคการศึกษา	ต.ค.58-ก.ย.59	-	1. สาขาวิชาฯ ได้พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้ โดยมีการแทรกเนื้อหาสาระในรายวิชาของหลักสูตร ได้แก่ รายวิชาการศึกษาและวิเคราะห์ชุมชน โดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับชุมชนชายแดนเข้าไป 2. สาขาวิชาฯ ได้ทบทวนการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการวางระบบผู้สอนเพื่อให้ตรงกับความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของอาจารย์ผู้สอน ซึ่งได้เข้าที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรแล้ว	ดร.ปิตินซ์ ไสลบาท	หัวหน้า สาขาวิชา การพัฒนา สังคมและ สิ่งแวดล้อม

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	ควรนำผลการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมาดำเนินการพัฒนาปรับปรุงเพื่อเพิ่มจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนให้มากขึ้นและเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	จัดทำแบบสอบถามนักศึกษา เพื่อประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ต.ค.58-ก.ย.59	-	1. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทั้งส่วนอาจารย์และส่วนนักศึกษา	ดร.ปิตินซ์ ไสลบาท	หัวหน้า สาขาวิชา การพัฒนา สังคมและ สิ่งแวดล้อม

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement plan)
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.) สาขาวิชานิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2558

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 : การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด โดย สกอ.

หน่วยประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ
สกอ.	ผู้บริหารควรจัดอบรมเพื่อความเข้าใจในการเขียนรายงาน มคอ.7 เพื่อให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษา (TQF)	กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยนครพนม ดำเนินการจัดอบรม เรื่อง การเขียนรายงาน มคอ.7	ต.ค.58-ก.ย.59	-	กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินการจัดอบรม เรื่อง การเขียนรายงาน มคอ.7 เรียบร้อยแล้ว	อ.เจษฎา ไชยตา	หัวหน้าสาขาวิชานิติศาสตร์

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : การรับนักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 : ผลที่เกิดกับนักศึกษา

หน่วยประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ
สกอ.	1. ในกระบวนการรับนักศึกษา เมื่อมีการรับนักศึกษาเข้ามาแล้ว ควรนำผลการรับนักศึกษาเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาผลการดำเนินการว่ามีประสิทธิภาพหรือไม่ และสรุปเป็นข้อเสนอแนะแนวทางปรับใช้ในต่อไป 2. การจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ยังขาดหลักฐานเชิงประจักษ์ จึงควรมีการรายงานช่องทางการร้องเรียนของนักศึกษา ตลอดจนแนวทางในการจัดการข้อร้องเรียนที่ชัดเจน	1. จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อพิจารณากระบวนการรับนักศึกษา และแนวทางแก้ปัญหาเพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีประสิทธิภาพ 2. โครงการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2559 3. มีช่องทางในการเสนอข้อร้องเรียนของนักศึกษา ในระบบบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม และเฟสบุ๊คสาขาวิชานิติศาสตร์ และนำข้อร้องเรียนเข้าที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร จัดการแก้ปัญหาข้อร้องเรียน และรายงานผลให้นักศึกษาทราบ	พ.ย.59-ส.ค.60	20,000	1. สาขาวิชานิติศาสตร์ มีการจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อพิจารณากระบวนการรับนักศึกษา และได้แก้ปัญหาจำนวนนักศึกษาสนใจเข้าศึกษาน้อย โดยทำการประชาสัมพันธ์ไปยังโรงเรียนโรงเรียนต่างๆ ในรูปแบบโครงการบริการวิชาการ 2. ได้จัดโครงการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2559 มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในสาขา จำนวน 16 คน 3. มีเฟสบุ๊คสาขาวิชานิติศาสตร์ และเฟสบุ๊คของอาจารย์ เพื่อเป็นช่องทางรับข้อร้องเรียนและรับปรึกษาปัญหาจากนักศึกษา และได้นำข้อ	อ.เจษฎา ไชยตา	หัวหน้าสาขาวิชานิติศาสตร์

					ร้องเรียนเข้าที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อจัดการแก้ปัญหาข้อร้องเรียน และแจ้งผลให้นักศึกษาทราบ		
--	--	--	--	--	---	--	--

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : การบริหารและพัฒนาอาจารย์ ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 : คุณภาพอาจารย์ ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 : ผลที่เกิดกับอาจารย์

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	1. ด้านกระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบบริหารอาจารย์ หรือแม้กระทั่งระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เมื่อมีการดำเนินการแล้ว ควรมีการนำผลการดำเนินการเข้าพิจารณาวิเคราะห์ในที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาในปีต่อไป 2. ด้านคุณภาพอาจารย์ ควรมีแผนพัฒนาอาจารย์ เพื่อให้มีคุณวุฒิปริญญาเอก และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการมากขึ้น 3. ด้านอัตราการคงอยู่และความพึงพอใจของอาจารย์ ควรมีการนำผลประเมินของปีที่ผ่านมา มาพิจารณาเปรียบเทียบให้เห็นผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น	1. งานบุคลากร จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน และแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ มีการดำเนินการโครงการตามแผนกำหนด ประเมินความสำเร็จของโครงการ และกำกับติดตามรายงานผลการดำเนินโครงการ 2. โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์สาขาวิชานิติศาสตร์ 3. โครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ 4. มีแบบสอบถามและรายงานสรุปความพึงพอใจของอาจารย์ 5. จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาในปีต่อไป	ต.ค.58-ก.ย.59 ต.ค.58-ก.ย.59	19,900 บาท 10,000 บาท	1. งานบุคลากร จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน และแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ มีการดำเนินการโครงการตามแผนกำหนด 2. โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์สาขาวิชานิติศาสตร์ ดำเนินการในวันที่ 12 มีนาคม 2559 โดยอาจารย์ในสาขาวิชาเข้าร่วมทุกคน ได้รับความรู้เกี่ยวกับการดำเนินคดีแบบกลุ่มและการขออนุญาตฎีกา โดย อ.เอื้อน ขุนแก้ว ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลประจำสำนักประธานศาลฎีกา 3. ได้จัดทำโครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2559 4. ในปีการศึกษา 2558 สาขาวิชา มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.26 ซึ่งผลการประเมินดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา 5. มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และพิจารณาให้อาจารย์เรียนต่อในระดับประกาศนียบัตรเฉพาะทางกฎหมาย เช่น กฎหมายปกครองและกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	อ.เจษฎา ไชยตา	หัวหน้า สาขาวิชา นิติศาสตร์

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 : การประเมินผู้เรียน

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	1. การบูรณาการจัดการเรียนการสอนทั้ง 3 ด้าน ประกอบไปด้วย การบูรณาการกับการวิจัย การบริการ วิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม โดยหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้ดำเนิน การบูรณาการได้ 2 ด้าน คือ การบูรณาการกับการวิจัย และการบริการวิชาการทางสังคม แต่ยังไม่ขาดการบูรณา การในส่วนของการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม จึงควรให้มีการบูรณาการด้านนี้ด้วย 2. ควรนำ มคอ.7 ของปีที่ผ่านมา (ปีการศึกษา 2556) มา วิเคราะห์เปรียบเทียบให้เห็นผลการปรับปรุงในปี การศึกษา 2557 อย่างชัดเจน	1. มีรายวิชาที่บูรณาการกับการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม 2. นำ มคอ.7 ของปีที่ผ่านมา (ปีการศึกษา 2556) มา วิเคราะห์เปรียบเทียบ ในที่ประชุมอาจารย์ประจำ หลักสูตร เพื่อให้เห็นผลการปรับปรุงในปีการศึกษา 2557 อย่างชัดเจน	ต.ค.58-ก.ย.59	-	1. รายวิชากฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ได้ บูรณาการกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 2. มีการดำเนินการวิเคราะห์เปรียบเทียบ มคอ.7 ของปีการศึกษาที่ผ่านมากับปีปัจจุบัน	อ.เจษฎา ไชยตา	หัวหน้า สาขาวิชา นิติศาสตร์

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หน่วย ประเมิน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารที่ กำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบ
สกอ.	ควรมีการนำระบบและกลไกไปปฏิบัติ เช่น มีการระบุ ช่องทางการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ที่ชัดเจน พร้อมทั้งการนำผลการสำรวจมาสรุป และนำเสนอเข้าที่ประชุม เพื่อเป็นแนวทางการจัดหาสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับความต้องการ	จัดทำแบบสอบถามนักศึกษา เพื่อประเมินสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการประเมินไปใช้ ปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสามารถ เรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ต.ค.58-ก.ย.59	-	1. สาขาวิชา มีการสำรวจประเมินสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ ได้คะแนนเฉลี่ย 3.04 และดำเนินการ ทบทวนระบบและกลไกควรมีการติดต่อกับ หน่วยงานผู้รับผิดชอบอย่างใกล้ชิด หรือ ประสานงานโดยตรงกับผู้บริหารมหาวิทยาลัย	อ.เจษฎา ไชยตา	หัวหน้า สาขาวิชา นิติศาสตร์



คำสั่งคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ที่ ๗/๕๓/ ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ด้วยคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้มีการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอกสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา ของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อให้เกิดการคล่องตัวและดำเนินงานมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ.๒๕๕๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม มีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ดร.วรวิทย์ อินทนนท์	รักษาราชการแทนคณบดี	ประธานกรรมการ
๑.๒ อาจารย์สำราญ วิเศษ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยฯ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ ดร.กาญจน์ หงษ์มณีรัตน์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๑.๔ ดร.อภินิษฐา นาเลาะห์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์กษกร เดชะคำภู	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	กรรมการ
๑.๖ หัวหน้าสาขาวิชาทุกสาขาวิชา		กรรมการ
๑.๗ อาจารย์มุกดา แก่นสุวรรณ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นางสาวพร คงเกษม	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยความสะดวก เป็นที่ปรึกษาการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) และกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ อาจารย์สำราญ วิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์มุกดา แก่นสุวรรณ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ ดร.วรวิทย์ อินทนนท์	กรรมการ
๒.๔ ดร.กาญจน์ หงษ์มณีรัตน์	กรรมการ
๒.๕ ดร.อภินิษฐา นาเลาะห์	กรรมการ
๒.๖ ดร.ปิณฑิ์ ไสลบาท	กรรมการ
๒.๗ ดร.วิสิษฐ์ คัดคำส่วน	กรรมการ
๒.๘ อาจารย์กษกร เดชะคำภู	กรรมการ
๒.๙ อาจารย์กาญจน์ ดำริสุข	กรรมการ
๒.๑๐ อาจารย์จารุกัญญา อุดานนท์	กรรมการ
๒.๑๑ อาจารย์เจษฎา ไชยตา	กรรมการ

/๒.๑๒ อาจารย์...

๒.๑๒ อาจารย์สิริยาพร สาสีพันธ์	กรรมการ
๒.๑๓ อาจารย์อานันท์นิตย์ มโนรมย์	กรรมการ
๒.๑๔ อาจารย์พัฒน์พงศ์ ติระ	กรรมการ
๒.๑๕ อาจารย์จุฑาลักษณ์ แสนโท	กรรมการ
๒.๑๖ อาจารย์อนุวัฒน์ พลทิพย์	กรรมการ
๒.๑๗ อาจารย์กฤติมา จรรยาเพศ	กรรมการ
๒.๑๘ อาจารย์นิพนธ์ กัลยาเรือน	กรรมการ
๒.๑๙ อาจารย์สุรศักดิ์ แสนพรหม	กรรมการ
๒.๒๐ อาจารย์เอื้อ มูลสิงห์	กรรมการ
๒.๒๑ นางสภาพร คงเกษม	กรรมการ
๒.๒๒ นายชินทร์ เดชะคำภู	กรรมการ
๒.๒๓ นายปิยรัตน์ บุตรศรี	กรรมการ
๒.๒๔ นางสาวอาติมา โอภาส	กรรมการ
๒.๒๕ นางชนิษฐา ศรีคงรักษ์	กรรมการ
๒.๒๖ นางสาวนันท์กัค ดันโพธิ์	กรรมการ
๒.๒๗ นางกัญจนพร ยืนนาน	กรรมการ
๒.๒๘ นางสาวณัฐฐา ดันสังวรณ	กรรมการ
๒.๒๙ นางสาวประภาพร สุริยสิทธิ์	กรรมการ
๒.๓๐ นางจิตราพร สมพล	กรรมการ
๒.๓๑ นางสาวพิมพ์พร อ่อนคำ	กรรมการ
๒.๓๒ นายณธิพัฒน์ ปาละเสรีธัญกุล	กรรมการ
๒.๓๓ นายยุทธศาสตร์ มาประสม	กรรมการ
๒.๓๔ นางสาวมีนา บุญระมี	กรรมการและเลขานุการ

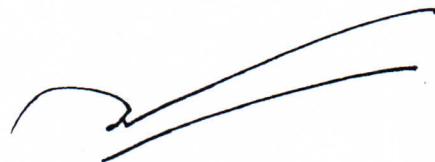
หน้าที่ ๑. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยนำข้อเสนอแนะจากกรรมการประเมินคุณภาพมาจัดทำแนวทางการพัฒนา

๒. วางแผนเพื่อดำเนินงานพัฒนา แก้ไข และปรับปรุงการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๗

๓. การดำเนินงานแก้ไขและปรับปรุง การดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ดร.วรุดิ อินทนนท์)

รักษาราชการแทน

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยนครพนม